

## Zeugnis

Herr Frank Homberg, geboren am 04. Juni 1968 in Buxtehude, war vom 01. Januar 1996 bis zum 30. September 2009 in unserem Unternehmen beschäftigt.

Herr Homberg begann seine Tätigkeit als Druckformhersteller in der Abteilung Filmmontage unserer Druckvorstufe. Zu seinen Aufgaben gehörten die Erarbeitung von Druckfolgen, Bogenmontage, Erstellen der jeweiligen Standbögen, Seitenmontage sowie die Plattenkopie.

In Eigeninitiative nahm Herr Homberg an einer Weiterbildungsmaßnahme zum geprüften Industriemeister Fachrichtung Druck / Fertigungsverfahren Druckformherstellung teil und schloss diese mit Bestehen der Prüfung vor der IHK Ostwestfalen zu Bielefeld am 22. Mai 1997 erfolgreich ab.

Zum 01. März 2000 wurde Herrn Homberg die Leitung der Montage und Plattenkopie übertragen. Zu seinem Verantwortungs- und Aufgabenbereich zählte vorrangig:

- Informationsfluss in enger Zusammenarbeit mit Verkauf, Vorstufe und Druck
- Personalführung und Personaleinsatzplanung
- Prüfung der angelieferten Offsetfilme
- Bereitstellung der Montageunterlagen
- Entwicklung neuer Ausschießschemen
- Beschaffung von Fremdleistung in der Bogenmontage
- Prüfung neuer Technologien

Herr Homberg leitete seinen Bereich stets mit großem Engagement und entwickelte ihn durch viele Initiativen weiter. Im Jahr 2004 wurde die Druckvorstufe neu strukturiert und Herr Homberg übernahm den neu geschaffenen Bereich AV-DDL und folgende Aufgaben:

- Aufarbeitung aller Auftragsinformationen und Umsetzung in ein Produktionskonzept für die Druckvorstufe/DDL
- Erstellung von Auftragsunterlagen, Vorgabe der Produktionsparameter mit Überprüfung und Freigabe der Auftragstaschen
- Datentechnische Organisation der Aufträge mit Kundenabstimmungen zu Fehlern, Terminen, Freigaben und Farbvorlagen
- Fertigung sämtlicher Druckfolgen, Vorgabe und Bearbeitung der Ausschießschemata
- Produktions- und Ablaufüberwachung innerhalb der DDL
- Koordination der Aufträge mit den anderen Abteilungen (Verkauf, Dispo, Druck usw.)
- Problemlösungen, Reklamationsbearbeitung
- Verwaltung und Archivierung der Druckunterlagen
- Unterstützung bei Druckabnahmen

Aufgrund seiner Tätigkeit in der Druckvorstufe verfügt Herr Homberg über Kenntnisse des ApogeeX Prepress Workflows, der CTP Belichtung mit Xcalibur VLF sowie der Ausschießsoftware Preps.

### **Sattler Media Press GmbH**

Adresse Kurt-Sattler-Str. 9, 38315 Hornburg, Telefon 0 53 34. 29-0, Telefax 0 53 34. 29-275, <http://wfw.de>  
Geschäftsführer Udo Sattler  
Handelsregister Amtsgericht Braunschweig, HRB 9768, Ust-IdNr. DE 212 638 645, Steuer-Nr. 51 203 34411  
Bankverbindung Sparkasse Goslar/Harz, BLZ 268 500 01, Konto 95 440 491 · Postbank Hannover, BLZ 250 100 30, Konto 202 640 300

Im Zuge einer weiteren Umstrukturierung im Bereich der Druckvorstufe wechselte Herr Homberg zum 01. März 2007 in die Auftragsbearbeitung des Vertriebsinnendienstes.

Das Aufgabengebiet von Herrn Homberg als Projektbetreuer Vertrieb gestaltete sich wie folgt:

- Terminkoordination, Steuerung und Kontrolle von Druckaufträgen bis zur Auslieferung
- Kundenbetreuung zur Auftragssteuerung
- Erstellen von Auftragsbestätigungen und Auftragsunterlagen
- Fakturierung des Einzelauftrages
- Qualitäts- und Reklamationsmanagement
- Unterstützung des Verkaufsinendienstes
- Durchführung von Druckabnahmen
- Fremdvergabe von Druckaufträgen

Herr Homberg verfügt über gute und umfassende Fachkenntnisse, die er jederzeit sicher in der Praxis einsetzte. In neuen Situationen fand er sicher immer gut zurecht. Er überblickte schwierige Zusammenhänge, erkannte das Wesentliche und war in der Lage schnell Lösungen aufzuzeigen.

Herr Homberg arbeitete jederzeit in hohem Maß konzentriert, zuverlässig, systematisch, verantwortungs- und kostenbewusst und dachte bei der Arbeitsvorbereitung mit. Seine Urteilsfähigkeit war geprägt durch klare und logische Gedankenführung, die ihn zu sicheren Urteilen befähigte.

Herr Homberg ergriff von sich aus die Initiative und setzte sich mit überdurchschnittlicher Einsatzbereitschaft für unser Unternehmen ein. Auch starkem Arbeitsanfall war er jederzeit gewachsen.

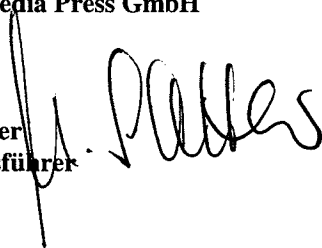
Herr Homberg war jederzeit ein vertrauenswürdiger Mitarbeiter und immer bereit, Verantwortung zu übernehmen. Er bewältigte seinen Arbeitsbereich selbständig und sicher, fand gute Lösungen und hatte neue Ideen. Die in ihn gesetzten Erwartungen wurden in jeder Hinsicht voll erfüllt und die Aufgaben stets zu unserer vollen Zufriedenheit erledigt.

Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Kollegen sowie Auftraggebern und Kunden war stets einwandfrei und vorbildlich.

Aus betriebsbedingten Gründen wurde das Arbeitsverhältnis zum 30. September 2009 beendet. Wir bedanken uns bei Herrn Homberg für die erfolgreiche Zusammenarbeit und seine wertvolle geleistete Arbeit in unserem Unternehmen und wünschen ihm für die Zukunft weiterhin viel Erfolg und persönlich alles Gute.

**Hornburg, 2009-09-30**  
**Sattler Media Press GmbH**

**Udo Sattler**  
**Geschäftsführer**



# Zeugnis

über die Prüfung zum anerkannten Abschluß

Geprüfter Industriemeister/ Geprüfte Industriemeisterin

Fachrichtung Druck

**Frank Homberg**

geboren am **04. Juni 1968**

in **Buxtehude**

hat am **22. Mai 1997**

die Prüfung zum anerkannten Abschluß

Geprüfter Industriemeister/ Geprüfte Industriemeisterin

Fachrichtung Druck

Fertigungsverfahren **Druckformherstellung**

gemäß der Verordnung vom 1. Juni 1979 (BGBl. I S. 620)

bestanden.

Bielefeld, den **22. Mai 1997**

Industrie- und Handelskammer  
Ostwestfalen zu Bielefeld



*W. P. R.*

# Prüfungszeugnis

**Frank Homberg**

geboren am **04. Juni 1968** in **Buxtehude**  
hat am **22. Mai 1997** die Prüfung zum anerkannten Abschluß

**Geprüfter Industriemeister/ Geprüfte Industriemeisterin**  
**Fachrichtung Druck**

gemäß der Verordnung vom 1. Juni 1979 (BGBl. I S. 620)

bestanden.

## Ergebnisse der Prüfung

Note

### I. Fachrichtungsübergreifende Prüfung

1. Grundlagen für kostenbewußtes Handeln
2. Grundlagen für rechtsbewußtes Handeln
3. Grundlagen für die Zusammenarbeit im Betrieb

befriedigend

befriedigend

ausreichend

befriedigend

### II. Fachrichtungsspezifische Prüfung

1. Mathematische und naturwissenschaftliche Grundlagen
2. Technologie der Werk- und Hilfsstoffe
3. Betriebstechnik
4. Allgemeine Fertigungstechnik
5. Spezielle Fertigungstechnik
6. Kalkulation
7. Fertigkeiten im Fertigungsverfahren

gut

sehr gut

ausreichend

gut

gut

befriedigend

gut

### **Druckformherstellung**

gut

### III. Berufs- und arbeitspädagogische Prüfung

1. Grundfragen der Berufsbildung
2. Planung und Durchführung der Ausbildung
3. Der Jugendliche in der Ausbildung
4. Rechtsgrundlagen der Berufsbildung
5. Praktisch durchzuführende Unterweisung

Freistellung gemäß

§ 7 der Verordnung

### IV. Freistellungsvermerke über Prüfungsfächer gemäß § 7 der Verordnung siehe Rückseite

Bielefeld, den **22. Mai 1997**

Industrie- und Handelskammer  
Ostwestfalen zu Bielefeld



*U. P. M.*

Der Prüfungsteilnehmer wurde gemäß § 7 der Verordnung wegen einer anderweitig abgelegten Prüfung von der Ablegung einer Prüfung in folgenden Prüfungsteilen/Prüfungsfächern freigestellt:

Prüfungsteil/-fach: **Berufs- und Arbeitspädagogik**  
Prüfungsgremium der anderweitig abgelegten Prüfung: **IHK-Prüfungsausschuß gem. § 4 AEVO GW**  
Ort der Prüfung: **Bielefeld**  
Datum der Prüfung: **29. April 1992**

Prüfungsteil/-fach: \_\_\_\_\_  
Prüfungsgremium der anderweitig abgelegten Prüfung: \_\_\_\_\_  
Ort der Prüfung: \_\_\_\_\_  
Datum der Prüfung: \_\_\_\_\_

Prüfungsteil/-fach: \_\_\_\_\_  
Prüfungsgremium der anderweitig abgelegten Prüfung: \_\_\_\_\_  
Ort der Prüfung: \_\_\_\_\_  
Datum der Prüfung: \_\_\_\_\_

Prüfungsteil/-fach: \_\_\_\_\_  
Prüfungsgremium der anderweitig abgelegten Prüfung: \_\_\_\_\_  
Ort der Prüfung: \_\_\_\_\_  
Datum der Prüfung: \_\_\_\_\_

Bielefeld, den **22. Mai 1997**

**Industrie- und Handelskammer  
Ostwestfalen zu Bielefeld**  
*W-P. M*

# ABSCHLUSSZEUGNIS

BERUFSBILDENDE SCHULE 1  
DER LANDESHAUPTSTADT HANNOVER

FACHOBERSCHULE

FACHBEREICH GESTALTUNG

# ABSCHLUSSZEUGNIS

Herr/ <del>Frau/Fräulein</del>	Frank	H o m b e r g
geb. am	04. Juni 1968	in Buxtehude
hat vom	01. August 1988	bis 31. Juli 1989

die Fachoberschule für den Fachbereich Gestaltung besucht  
und die Abschlußprüfung  
bestanden.

Er/~~Sie~~ hat damit gemäß § 7 der Anlage XI der Verordnung  
über Berufsbildende Schulen -vom 16. Juli 1982  
(Nieders. GVBl. S. 317) die

**FACHHOCHSCHULREIFE**

erworben.

## BEWERTUNG DER LEISTUNGEN

### ALLGEMEINER LERNBEREICH

Deutsch	gut
Gemeinschaftskunde	befriedigend
Sport	gut
Religion/ Werte und Normen	befriedigend
Englisch	ausreichend
Mathematik	befriedigend
Physik	befriedigend
Chemie	befriedigend

### FACHRICHTUNGSBEZOGENER LERNBEREICH

Technologie	---
Techn. Zeichnen/Darst. Geometrie	befriedigend
Grundlagen des Gestaltens	befriedigend
Durchschnittsnote	2,9

Hannover, den 12. Juli 19 89

Ritzmann  
Vorsitzender des Prüfungsausschusses



Ritzmann  
Schulleiter

R. G. A. A.  
Klassenlehrer

Noten: Sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), ausreichend (4), mangelhaft (5), ungenügend (6)